

**CIRCONSCRIPTION
de
FONTENAY-LE-COMTE**

Année scolaire : 2025/2026

COMPTE RENDU du

CONSEIL D'ECOLE : **X** 1 ☐ 2 ☐ 3

COMMUNE : **Chaillé-les-Marais**

Date : **04/11/2025**

ECOLE (s) : **école primaire publique**

Durée : **2h10**

PARTICIPANTS (NOM et Qualité) :

- M. JOLY, directeur de l'école
- Mme AUTIN, enseignante
- Mme BRIENS, enseignante
- Mme GAUTER, enseignante
- Mme HERBRETEAU, enseignante
- Mme PUAUD, enseignante
- Mme BLANCHET, enseignante spécialisée du RASED
- Mme DORMOY, adjointe enfance-jeunesse
- Mme GAUTRONNEAU, DDEN
- Mme GOSSELIN, ATSEM
- Mme BLANCHET, représentante des parents d'élève
- Mme BOURGOIN, représentante des parents d'élève
- Mme COUTURIER, représentante des parents d'élève
- Mme GENEIX, représentante des parents d'élève

- Mme AUBRY-DESHAYES, enseignante
- Mme BISCAUT, enseignante
- Mme CHADET, enseignante
- Mme GIMENEZ, enseignante
- Mme MOUTON, enseignante
- Mme THEZE, enseignante
- Mme BOEUVÉ, représentante des parents d'élève
- Mme BOUTY, représentante des parents d'élève
- M. CROUSILLIACQ, représentant des parents d'élève
- Mme THIRY, représentante des parents d'élève

ABSENTS EXCUSES (NOM et Qualité) :

- M. MÉTAIS, maire de la commune
- Mme BOURNOVILLE, inspectrice de l'Éducation Nationale de la circonscription de Fontenay-le-Comte
- Mme BLANCHARD, enseignante spécialisée du RASED
- Mme LAMBERT, psychologue scolaire du RASED
- Mme BABIN, enseignante
- Mme LOISEAU, enseignante
- Mme CASSERON, représentante des parents d'élève

Président de séance : Johann JOLY

Début de la séance : 18h00

Fin de la séance : 20h10

Ordre du jour :

- Adoption du Procès-Verbal du précédent conseil d'école ;
- Présentation générale de l'école ;
- Présentation et adoption du règlement intérieur de l'école ;
- Point d'avancée du projet de groupe scolaire ;
- Point sur l'avancée du projet d'école et ses déclinaisons pour cette année ;
- Point financier : coopérative scolaire ;
- Point sur la sécurité ;
- Questions diverses.

Relevé de conclusions

Avant d'entamer l'ordre du jour, M. Joly propose un tour de table afin que, notamment, les nouveaux représentants de parents puissent identifier chacun.

Il précise également que la présence de toutes et tous n'est obligatoire que durant les deux heures qui suivent le début de la réunion de chaque conseil d'école.

Avant d'entamer l'ordre du jour, il est décidé d'adopter le mode de vote en début de chaque conseil d'école pour lequel il est attendu de voter une ou des décision(s). Lors de ce conseil d'école, nous devons adopter le nouveau règlement intérieur de l'école. Il est convenu de voter à main levée.

- Adoption du Procès-Verbal du précédent conseil d'école :

Les présents adoptent à l'unanimité le Procès-Verbal du conseil d'école du 24 juin 2025.

-Présentation générale de l'école :

M. Joly fait le point sur la situation générale de l'école.

- Notre école comporte actuellement :
 - a. 11 TPS (dont 10 déjà présents) : Mme Ingrid Aubry Deshayes, assistée de Mme Manon Ligonnière, dans le cadre du dispositif d'accueil des enfants de moins de 3 ans ;
 - b. 19 PS : Mme Nadège Gauter, en remplacement de Mme Armelle Babin, assistée de Mme Élisabeth Drapeau ;
 - c. 13 MS/GS (8+5) : Mme Pascaline Gimenez et Mme Camille Loiseau, assistées de Mme Aurélie Gosselin, dans le cadre des GS dédoublés ;
 - d. 14 GS : Mme Theze, dans le cadre des GS dédoublés ;
 - e. 14 CP : Mme Gladys Herbreteau, dans le cadre des CP dédoublés ;
 - f. 11 CP/CE1 (6+5) : Mme Virginie Autin, dans le cadre des CP et CE1 dédoublés ;
 - g. 13 CE1 : Mme Delphine Puaud et Mme Camille Loiseau, dans le cadre des CE1 dédoublés ;
 - h. 13 CE2 : Mme Nathalie Biscuit ;
 - i. 15 CM1 : Mme Gladys Chadet ;
 - j. 14 CM1/CM2 (6+8) : Mme Laëtitia Mouton ;
 - k. 16 CM2 : Mme Caroline Briens.
- Ceci représente un total de 153 élèves, soit 24 de moins que l'an passé à la même époque (57 élèves en Maternelle + 96 en élémentaire).
- Les prévisions pour la rentrée prochaine seront donc les suivantes, sous réserve de départs, arrivées et orientations :
 - a. En élémentaire : 19 CP, 20 CE1, 18 CE2, 13 CM1 et 20 CM2, soit un total de 90 élèves, soit 6 de moins que cette année ;
 - b. En maternelle, les projections sont plus compliquées, les futurs élèves de TPS n'étant pas encore inscrits pour la rentrée prochaine. Nous avons fait une projection pour 8 TPS, en lien avec les informations communiquées par la commune. Ensuite, les effectifs étant comptabilisés séparément, nous avons estimé les prévisions suivantes à 22 PS (11 actuels + 11 liés aux éléments communiqués par la municipalité), 20 MS (une inscription attendue en PS prochainement) et 8 GS pour un total de 58 élèves, soit 1 de moins qu'actuellement.
- La baisse continue du nombre d'élèves, notamment en élémentaire, laisse entrevoir une fermeture de classe à la rentrée prochaine, ce qui est évidemment une mauvaise nouvelle.

Par ailleurs, la municipalité a annoncé ne pas avoir décidé de l'avenir du dispositif de scolarisation des moins de 3 ans. Sa fermeture pourrait entraîner une seconde fermeture conjointe, ce qui est très inquiétant pour les conditions d'accueil des élèves. Mme Thiry s'interroge sur les arguments qui amènent à évoquer cette fermeture et dans quel délai.

Mme Dormoy évoque l'impact sur les Assistantes maternelles de la commune. Elle explique qu'à l'époque de la mise en place, la commune n'y était pas favorable mais qu'elle l'avait finalement entériné avec un nombre de voix limité et des abstentions. Elle précise que, pour le moment, rien n'est décidé. Le Conseil Municipal de décembre se saisira de cette question et se positionnera.

M. Joly développe les conséquences d'une telle fermeture : fermer le dispositif équivaldrait à fermer une classe ou « délabelliser » le dispositif sans fermer. Cette décision aurait également un impact sur la répartition – les TPS seront toujours accueillis car l'école est en Éducation Prioritaire mais pas dans une classe spécifique. Les conditions d'accueil ne seront donc plus les mêmes, notamment pour les élèves de TPS et PS.

Outre une nouvelle enseignante dans l'équipe éducative, s'est ajouté l'engagement pour un an d'une ATSEM, en remplacement de Mme Marchese, cette dernière ayant quitté ses fonctions au sein de l'école, et d'une volontaire en service civique, Laura Munier, qui accompagne les enseignants et les élèves au quotidien jusqu'à la fin de l'année scolaire.

L'école accueille également 5 personnels AESH dont 4 à temps complets, pour assister des élèves en situation de handicap, Mmes Laura Mazel, Virginie Cavayé, Isabelle Morin (1/2 temps) et Laury Verdon, ainsi que M. Allan Lehuède.

Enfin, l'école dispose toujours de 3 ATSEM au total, dont un CDD d'un an, la municipalité ayant refusé l'engagement d'une ATSEM supplémentaire à ½ temps, « pour des raisons économiques », et ce, « pendant l'année à venir ».

- Comme annoncé précédemment, il ne sera pas présenté de liste des travaux ou de problématiques matérielles, en conseil d'école, cette présentation ne semblant plus utile aux représentants de la municipalité comme aux personnels de l'école, ce qui devrait permettre de consacrer plus de temps à l'étude des questions diverses. Seuls les travaux ou problématiques matérielles importants sont désormais évoqués. Ce sera plus précisément le cas lors du point sur le futur groupe scolaire et le déménagement temporaire de l'école élémentaire.

- L'équipe enseignante a néanmoins souhaité aborder un certain nombre de problématiques liées au numérique :
 - Accès au WI-FI très irrégulier du côté élémentaire ;
 - VPI ou ordinateurs en panne ;
 - Problématiques de sécurisation des accès élèves à internet.

Mme Thiry s'interroge sur les problèmes de sécurité. M. Joly explique qu'il est évidemment souhaitable que certains sites ou accès soient impossibles d'accès pour les élèves quand ils sont amenés à faire des recherches. L'objectif est de les protéger contre des contenus indésirables.

L'équipe a conscience qu'une nouvelle école va être livrée. Certains sujets peuvent attendre mais d'autres sujets sont prioritaires et ont un impact direct sur les conditions d'apprentissage des élèves. Mme Dormoy explique que les ordinateurs et VPI devaient être changés en même temps cette année. M. Delattre en charge de ce sujet dans l'équipe municipale avait pris contact avec l'Éducation Nationale et les réponses n'ont pas été apportées. Il a donc été décidé d'attendre et de différer l'investissement en attendant l'emménagement dans les nouveaux locaux. M. Delattre va contacter l'inspecteur en charge de la question numérique, M Moncomble.

La question des VPI est abordée. Les VPI des classes de CP et CP-CE1 sont partis en réparation pendant les vacances. Cette absence est très impactante : les séances et la pédagogie devant être repensées. Mme Dormoy fournit des explications pour expliquer un tel délai de réparation, notamment pour le VPI de la classe de CP-CE1 dont l'ampoule est en panne depuis près d'un an et demi. Mme Dormoy doit en discuter demain avec M. le Maire. Une réponse à l'équipe quant à la réparation des VPI sera apportée jeudi.

- Au-delà de ces points, il semble important à l'équipe enseignante de remercier la commune pour les travaux déjà effectués depuis la rentrée.

-Présentation et adoption du règlement intérieur de l'école :

- Mme Gimenez contextualise un certain nombre de points du règlement présenté, notamment en ce qui concerne les relations école-familles. Ces dernières font désormais l'objet d'un document spécifique distribué aux familles.
- Après échanges, le nouveau règlement intérieur de l'école pour l'année scolaire 2025/2026 est adopté à l'unanimité.
- Ce règlement intérieur sera intégralement distribué aux familles qui devront signer un « papillon » prouvant qu'ils en ont pris connaissance.

-Point d'avancée du projet de groupe scolaire :

- Mme Gautier présente ce point et propose à M. le maire de faire un point d'étape sur l'avancée du projet de groupe scolaire.

Mme Dormoy annonce 6 semaines de retard dans les travaux. La remise des clés se feraient aux vacances de la Toussaint. Le chef de chantier et l'architecte vont essayer de rattraper le retard. Les RPE et l'équipe ont reçu une proposition de réunion le 26 novembre pour finaliser le choix des matériaux (peintures, sols...). La municipalité souhaiterait organiser une visite de chantier, un samedi matin. Mme Gautier demande si ce temps de visite peut être envisageable sur un temps après la classe à 17h00. Mme Dormoy va se renseigner sur cette possibilité.

- Mme Gautier évoque également les difficultés liées au partage des locaux qui semble de nouveau acté pour le futur groupe scolaire, malgré les contraintes qu'il génère. Mme Dormoy confirme que ce sera le cas. La municipalité veut maintenir le centre de loisirs sur la commune, donc le partage des locaux et leur utilisation sur le temps des vacances scolaires, notamment les vacances d'été, est d'actualité. Mme Dormoy assure que tout sera configuré afin que cette mutualisation se fasse dans les meilleures conditions. Mme Puaud interroge sur l'avenir des locaux actuellement utilisés (la mairie). Mme Dormoy assure que la municipalité s'est emparée de cette question et qu'une réflexion globale sur l'utilisation des locaux est engagée sur l'ensemble de la commune.

-Point sur l'avancée du projet d'école et ses déclinaisons pour cette année :

- Mme Theze présente le projet d'école 2022/2026, ainsi que ses axes et quelques exemples d'actions d'ores et déjà envisagées.

Axes et objectifs du projet d'école 2022/2026

Axe 1 : Enrichir le climat scolaire

- Redéfinir les stratégies d'équipe.
- Améliorer les relations aux familles en les accompagnant dans leur rôle de parents d'élève.
- Améliorer le climat scolaire au sein de chaque classe en favorisant le développement d'une aptitude à vivre ensemble.

=> Il s'agira, notamment, de poursuivre le développement du programme pHARe, destiné à lutter contre le harcèlement, prévenir les situations de harcèlement et sensibiliser la communauté éducative à ses problématiques.

Il s'agira également de renforcer le lien école/familles avec la participation des représentants des parents d'élèves.

Axe 2 : Développement d'un usage réfléchi des outils numériques

- Maîtriser l'outil numérique.
- Appréhender la programmation, le codage.
- Comprendre les risques (santé, exposition de la vie privée...) liés à l'usage du numérique.
- Interroger l'utilisation du numérique en guise de plus-value pour les enseignements.

=> Il s'agira, notamment, de développer les utilisations d'e-primo, nouvelle version, dans les classes et au niveau de l'école, en s'assurant de la plus-value apportée par les outils mis à disposition de cet Environnement Numérique de Travail (ENT), que la municipalité a financé pour 4 ans.

Cet ENT offre des garanties en termes de RGPD et des plus-values en termes de pédagogie.

Il pourrait être possible de développer le vote pour les élections de parents d'élèves par exemple.

Axe 3 : Développer l'ouverture artistique et culturelle pour tous les élèves

-Mettre en place le Projet d'Éducation Artistique et Culturelle en cycle 2 et cycle 3.

-Confronter les élèves de cycle 1 à une première éducation artistique et culturelle.

=> Les élèves de cycle 2 participeront à un temps fort tout au long de l'année, soit à travers un projet artistique (CE2) soit par le biais d'un projet de classe découverte (CP, CP-CE1 et CE1) ;

=> Par ailleurs, l'école s'est inscrite au dispositif « Cinéjeunes » qui permettra à tous les élèves de la TPS au CM2 de visionner plusieurs films en classe, accompagnés d'une éducation à l'image par un professionnel.

Accompagnent également ce projet d'école, une déclinaison de la priorité ministérielle au sujet de l'Éducation Physique et Sportive (EPS) ainsi que le plan de continuité pédagogique de l'école.

-Point financier : coopérative scolaire OCCE :

- Mme Aubry Deshayes, en tant que mandataire de la coopérative scolaire, fait le point sur la situation financière de la coopérative scolaire OCCE.

- Le coût de l'adhésion à l'OCCE s'élève cette année à 393,75€. La participation volontaire des familles atteint 397 €. Cela couvre le coût de l'adhésion. Nous remercions les parents de l'école pour cette participation volontaire.

- Au niveau des actions, le bénéfice des photos de classe s'élève à 870,67 €. C'est mieux qu'en 2023-2024 (701,23 €). Pour autant, nous ne dépassons plus les 1000 € comme auparavant. Mme Dormoy demande si l'éventualité de faire les photos de classe plus tôt dans l'année est toujours d'actualité. M. Joly annonce que l'équipe réfléchit actuellement à une nouvelle organisation : différencier les photos de groupe classe et individuelles prises sur le temps de classe et les photos de fratries/ familles hors temps scolaire.

- L'APE a versé 2200€ à la coopérative scolaire, à répartir entre les 11 classes.

- L'APE a également participé à hauteur de 1150,84 € au financement du temps fort des cycles 1 pour l'année 2024-2025.

- Par ailleurs, elle a renouvelé notre adhésion à l'USEP (interventions sportives) et a déjà financé le transport dans la forêt de Ste Gemme pour les « randonnées contées » pour les PS-GS.

- Elle a également accepté de financer le kit « apprendre à porter secours » pour un montant de 180 €, le kit « parcours de mobilité » pour 325 €, et des séances de yoga pour la maternelle pour 300 € (en attente d'accord)

- Elle sera « partenaire » avec Harmonie Mutuelle pour le projet « les goûters pédagogiques » qui concernera les classes de maternelle, les classes de CP et de CE1.

- Elle a accepté de financer les spectacles proposés aux élèves de maternelle au théâtre « Le Jean Baptiste », à hauteur de 4 € par élève.

- Elle a également accepté de financer les animations « Cinéjeunes » (cinéma en classe) qui concerneront tous les niveaux de classe cette année.

- Enfin, l'APE a également versé 2930,50 € pour financer le temps fort des cycle 2 de cette année.

- L'APE finance également l'achat d'un « abonnement classe » pour chaque classe de l'école.

Pour tout cela, nous remercions chaleureusement les membres de l'APE.

- Par ailleurs, l'école rencontre de plus en plus de difficulté à regrouper la part de financement de la coopérative scolaire pour les temps forts, les actions menées ne permettant pas de récupérer des sommes suffisantes.

- L'école remercie également la municipalité qui, pour sa part, a versé 1150,84 € pour le temps fort des cycles 1 de l'année 2024-2025, et 275 € pour la collation des élèves de TPS. Mme Dormoy ajoute qu'un budget de 2930,50 € a été voté lors du précédent Conseil Municipal, pour financer le temps fort du cycle 2 cette année.

Point sur la sécurité :

Mme Mouton fait un point sur la sécurité à l'école.

- Des exercices incendie ont été exécutés en maternelle et en élémentaire le lundi 15 septembre. De nouveaux exercices seront réalisés à la rentrée des vacances d'hiver.

- D'autre part, le PPMS de l'école est en cours de mise à jour. A ce titre, la sécurisation de l'accès aux locaux de l'école élémentaire durant le temps périscolaire, continue de poser problème.

- Une fois finalisé, des exercices auront lieu selon un calendrier établi par l'Inspection Académique.

-Questions diverses :

Mme Chadet présente les questions diverses transmises par les représentants des parents d'élèves.

Questions à destination de l'équipe enseignante :

- Sécurité : *Quel est le protocole appliqué en cas d'accident à l'école et lors des temps périscolaires (chute par exemple) ? Serait-il possible de distribuer aux parents une plaquette explicative sur la marche à suivre le cas échéant (Quel service médical appeler, quels documents demander et à qui, quelle assurance contacter etc...) ?*

- Sur le temps scolaire, pour les blessures légères, l'élève est pris en charge par un des enseignants pour évaluer sa blessure et la soigner. La famille est prévenue par le biais d'un appel téléphonique ou par un mot dans le cahier de liaison ou par un échange lors de la remise de l'élève après la classe, si nécessaire.

Si la blessure est plus importante et peut nécessiter des soins à l'extérieur, la famille est immédiatement prévenue pour venir chercher l'enfant à l'école.

Enfin, si la blessure est grave, la famille est prévenue, conjointement au 15.

- Mmes Boeuvé et Thiry éclairent le questionnement. Dans cette perspective, M. Joly s'engage à faire des recherches en ce sens et les RPE proposent de faire une plaquette à destination des familles / informations à la rentrée.

- Sorties scolaires : *Comment améliorer l'équité entre les élèves concernant les voyages scolaires ? Chaque enseignant est libre d'organiser ou non un voyage scolaire, mais de ce fait, certains élèves ne partent pas, ce qui crée un sentiment d'injustice. Comment résoudre ce problème afin que cela ne se reproduise plus à l'avenir (échange d'enseignant sur la semaine du voyage, mise en place d'un voyage fixe en cm2 par exemple, autre solution ?) ? A court terme que peut-on envisager pour les CM2 cette année, et pour les CE2 cette année ou les suivantes ?*

- L'équipe enseignante apprécie que soit reconnu le fait que « chaque enseignant est libre d'organiser ou non un voyage scolaire ». Si cela « crée un sentiment d'injustice » parce que « certains élèves ne partent pas », l'équipe enseignante ne se reconnaît pas dans les termes « équité entre les élèves ». L'iniquité peut tout à fait être questionnée au regard du projet artistique des CE2 alors qu'il profite tout autant aux élèves. Tout ceci relève de libres choix des enseignants, en lien avec les objectifs scolaires à atteindre. Cette question met en lumière la préférence de parents d'élève pour une forme de temps fort, à savoir le voyage scolaire. Il nous apparaît donc important de rappeler qu'une classe découverte n'est pas un objectif en soi mais bien une des modalités qu'un enseignant peut utiliser dans le cadre de sa programmation d'activités au service des apprentissages des élèves. Les sorties scolaires avec ou sans nuitée sont par ailleurs de plus en plus difficiles à organiser, faute de parents disponibles pour accompagner les élèves, ce qui ne va pas dans le sens d'une augmentation de ces dernières.

- Pour rappel, l'école de Chaillé-les-Marais a fait le choix, il y a plusieurs années, de fonctionner en temps forts par rotation de cycle. Il n'a jamais été établi ni annoncé que chaque élève effectuerait au moins un « voyage scolaire » lors de sa scolarité en primaire. Les élèves de CP et CE1 sont partis à plusieurs reprises en classe de mer et le projet est reconduit cette année. Des échanges de service entre enseignants ont eu lieu par le passé mais ne peuvent être considérés comme acquis chaque année.

- Les élèves de CE2 sont concernés par le temps fort de cette année. Comme annoncé en réunion de rentrée et consigné dans le compte-rendu collé dans chaque cahier de liaison des élèves de la classe, ce temps fort réunira plusieurs projets artistiques.

- L'équipe enseignante s'oppose à toute tentative de pression concernant le choix des activités pédagogiques, y compris en cas de menace de refus de financement.

- Collège : *La visite du collège de l'Ile d'Elle est-elle obligatoire, notamment pour les élèves envisageant un autre collège ? Pour ces derniers serait-il possible de la remplacer par la visite d'un autre établissement ?*

- La visite annuelle du collège de L'Ile d'Elle est organisée sur temps scolaire et revêt donc un caractère obligatoire. Le collège de L'Ile d'Elle est en effet le collège de secteur de notre école, ce qui détermine le choix de l'Éducation Nationale. De ce fait, il n'est prévu aucune autre organisation de visite pour un quelconque collège, privé ou public. Les parents ont, pour autant, toute latitude pour prendre contact avec le collège où ils souhaitent inscrire leur enfant, s'il ne s'agit pas du collège de secteur.

Mme Chadet met l'accent sur l'intérêt de la journée de visite au collège, même si ce n'est pas le collège dans lequel ils iront. Ils y découvrent la vie d'un collégien.

- Récréation : • *Serait-il possible que l'équipe enseignante ne mange pas devant les enfants à la récréation ? Ou bien serait-il envisageable d'instaurer une collation pour tous les élèves lors de la récréation du matin, certains se levant très tôt ? Cette collation pourrait être financée par exemple par la coopérative scolaire ?*

- A ce jour, seule une enseignante et deux élèves prennent une collation, pour « raisons de santé », durant les temps de récréation. Pour le périscolaire, Mme Dormoy ajoute que les familles peuvent prévoir un petit déjeuner que l'élève peut prendre jusqu'à 8h00 au périscolaire.

Questions à destination de la municipalité :

- Structure élémentaire : *De nombreuses fuites d'eau ont eu lieu dans certains préfabriqués. Quelles garanties avons-nous en termes de sécurité (électricité notamment) et de conditions de travail ?*

- M. Garnaud a été contacté et le souci (problème de dalle obstruée) a été résolu. Tout a été nettoyé, il ne devrait donc plus y avoir de fuites.

- Récréation élémentaire : *Où en sont les réflexions pour agrandir la cour de récréation ? De plus, son aménagement pose question. Est-il envisageable de mettre en place une répartition équitable de l'espace ou une rotation entre les différents jeux (épervier, jeux calmes, corde à sauter, etc...) afin qu'aucun enfant ne se sente lésé ?*

- Pour le périscolaire, sur le temps de la pause méridienne, des pôles d'activités sous le préau sont organisés.
- Sur le temps scolaire, la cour est déjà aménagée pour une utilisation de plusieurs zones (jeux libres, épervier...), en fonction du nombre d'utilisateurs, et ce, depuis la livraison de cette cour. Cette réflexion avait été menée il y a déjà plusieurs années, afin que la cour soit répartie « équitablement » entre ses usagers.
- Mme Dormoy informe que les projets d'aménagements de cour seront présentés le 26 novembre pour le nouveau groupe scolaire.

- Accueil périscolaire / restaurant scolaire : Concernant les activités périscolaires, pourquoi les activités créatives ont-elles été interrompues le soir ? Concernant la pause méridienne, comment sont définis les thèmes de ces activités ?

- Mme Dormoy explique que les activités créatives ne se sont pas arrêtées (guirlandes pour décorer le périscolaire, fresque en maternelle) Une nouvelle organisation a été lancée sur le temps périscolaire, pour plus de collectif, en lien avec le PEDT. Les thèmes sont décidés lors de réunions plénières en fin de période. Sur la période de janvier / février : le thème du carnaval sera exploré.
- Sur le plan de la restauration, projet « anti-gaspi », en lien avec la Communauté de Communes et les enseignantes de CM1- CM2 et CM2.
- Mme Dormoy évoque l'idée de portes ouvertes ou d'une exposition en fin d'année, pour montrer tout ce que les enfants ont fait lors de ces temps périscolaires.

- Accueil périscolaire / restaurant scolaire : Comment les animateurs sont-ils associés aux décisions du contenu des animations ? Ont-ils la possibilité de proposer ou adapter certaines idées selon les besoins ou l'énergie des enfants ?

- Mme Dormoy indique que les animateurs sont associés aux projets et leur création. « Le train des idées » est également à disposition pour écouter les idées des enfants. L'activité guirlande est, par exemple, une idée des enfants.

- Accueil périscolaire : Plusieurs parents s'interrogent sur l'absence d'aide aux devoirs le mardi soir, sachant que certains enfants vont au centre de loisir le mercredi. Quelles en sont les raisons ? Est-il envisageable de la mettre en place ?

- Dans les anciens bâtiments, il y avait une pièce dédiée pour que les élèves qui le souhaitent puissent faire leurs devoirs mais cela n'est plus possible actuellement, faute de salle à disposition.

- Accueil périscolaire / restaurant scolaire : Serait-il possible de revoir les possibilités du logiciel du périscolaire afin qu'il soit possible de décocher une classe entière du restaurant scolaire les jours de sortie scolaire ?

- Mme Dormoy indique que le logiciel peut le faire. M. Michaud décoche dès qu'il est informé d'une sortie. Les parents peuvent le vérifier sur le logiciel.

- Restaurant scolaire : Certains enfants se plaignent de ne pas manger suffisamment le midi au restaurant scolaire. Comment mieux répartir les portions entre élèves ? Faut-il augmenter les quantités prévues ?

- Mme Dormoy précise, qu'avant, un plat pour 12 était proposé. Avec la nouvelle organisation, c'est un plat pour 6, et les élèves peuvent se resservir 2 fois. Les portions sont calibrées.

Points posant problème à l'issue du conseil d'école

-Risque d'une, voire deux fermeture(s) de classe.

-Retard du chantier de l'école élémentaire.

Signatures :

